

Na temelju članka 14. Izjave o osnivanju društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), direktor Društva donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA

### O KORIŠTENJU USLUGA ZAGREBAČKOG INOVACIJSKOG CENTRA d.o.o.

I. ZICER mijenja odjeljak IX. Pravilnika koji sada glasi:

#### IX. PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA I OPREME

ZICER može, sukladno mogućnostima i kapacitetima ZICER-a, ustupiti na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama prostore i opremu koji se nalaze u poslovnim prostorima ZICER-a na adresi u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 15, Zagrebački velesajam, Paviljon 12, I kat, uz uvjet da je takvo privremeno korištenje:

- prethodno izričito odobreno od strane ZICER-a pisanim putem;
- namijenjeno za potrebe odvijanja događanja (uključujući, ali ne ograničavajući se na seminare, radionice, predavanja, tečajeve, video projekcije, fiskovne konferencije, okrugle stolove, edukacije, javne diskusije i izložbe);
- sukladno i komplementarno ciljevima, misiji i viziji ZICER-a te razvoju inovativnog poduzetništva, kao i vrijednostima koje promiče ZICER;
- nije protivno važećim zakonskim propisima RH i EU, kao niti javnom redu i miru te javnom moralu;
- ne ometa redovan rad i djelatnost ZICER-a te svih ostalih korisnika koji se, temeljem bilo koje osnove, koristi prostorima ZICER-a;
- ne šteti ugledu i dostojanstvu ZICER-a, osnivača ZICER-a ili korisnicima prostora ZICER-a.

Interes za privremeno korištenje prostora i opreme iskazuje se isključivo putem web obrazaca dostupnih na internet stranici ZICER-a <https://moj.zicer.hr>, koji moraju biti ispunjeni točnim i potpunim te istinitim informacijama, za koje podnositelj obrasca jamči.

Naknada za korištenje prostora i opreme te dodatnih usluga (npr. fotokopiranje, printanje, dodatne tehničke usluge, usluge pomoćnog osoblja, i dr.) propisana je važećim cjenikom ZICER-a. Tekuće troškove održavanja (struja, voda, troškovi telefona, redovno održavanje i sl.), osim ukoliko je drugačije dogovoreno, snosi ZICER.

Diskrecijskom odlukom ZICER-a, privremenim korisnicima prostora može se odobriti rabat na naknadu za korištenje prostora i opreme te dodatnih usluga pod uvjetom da zadovoljavaju određene kriterije.

Kriteriji za ostvarivanje rabata:

- Za događaj u organizaciji ustanove u sustavu visokog obrazovanja koja promiče i potiče razvoj poduzetništva i novih tehnologija – do 10% rabata
- Za događaj na kojem poduzetnici ZICER-a sudjeluju bez naknade – do 10% rabata
- Za događaj u organizaciji poduzetnika koji kroz svoje djelovanje doprinosi razvoju inovativnog poduzetništva u Gradu Zagrebu – do 10% rabata

Navedeni kriteriji se mogu kumulirati do najviše 30% rabata na iznos naknade propisane važećim cjenikom.

Prostori se mogu davati na korištenje bez naknade, sukladno diskrecijskoj ocjeni ZICER-a te uvjetima propisanim u važećem cjeniku ZICER-a.

Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun ZICER-a.

Maksimalan broj sudionika koji koriste sjedeća mjesta u prostorima ZICER-a po pojedinom događaju ograničava se na 200 sudionika, iznimno više sukladno prethodnom pisanom odobrenju ZICER-a.

Svi privremeni korisnici prostora dužni su, u slučaju snimanja unutar prostora ZICER-a, prethodno zatražiti i ishoditi pisanu suglasnost ZICER-a.

Prostori koji se mogu ustupati na privremeno korištenje su sljedeći:

**1. Prezentacijska dvorana**

- površine 113 m<sup>2</sup>, 60-80 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

**2. Akcelerator**

- površine 313 m<sup>2</sup>, 150-170 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, razglas, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.

**3. Atrij ispred dvorane Akcelerator**

- površine 250 m<sup>2</sup>, do 150 stajaćih i sjedećih mjesta;
- za potrebe izložbe ili uz korištenje Akceleratora;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;
- ukoliko se Atrij koristi tijekom redovnog radnog tjedna (ponedjeljak – petak, 08 - 16 h) prostor se može privremeno koristiti samo za tzv. tihe aktivnosti, primjerice, ali ne ograničavajući se na izložbe koje, ni na koji način ne ometaju redovan rad i djelatnost korisnika smještenih u ostalim prostorima ZICER-a;

**4. Kreativna soba**

- površine 65 m<sup>2</sup>, 20 sjedećih mjesta;
- oprema: pametna ploča;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

**5. Soba za sastanke A i B**

- površine 29 m<sup>2</sup>, 6-8 mjesta;
- oprema: pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir i dr.

Privremenim korisnicima prostora, ZICER osigurava minimalne tehničke uvjete za realizaciju programa u vidu rasvjete. Sve dodatne tehničke usluge primjerice, ali ne isključivo, efektna rasvjeta, video projekcije, tonske usluge, dodatno ozvučenje i slično, privremeni korisnici prostora ugovaraju sa ZICER-om i posebno se naplaćuju sukladno važećem cjeniku ZICER-a.

Privremeni korisnici prostora dužni su:

- pridržavati se odredbi ovog Pravilnika, Općih uvjeta ZICER-a i svakog drugog internog akta ZICER-a koji uređuje pojedino povremeno korištenje prostora od strane privremenog korisnika;
- nadoknaditi eventualno učinjenu štetu na opremi, namještaju ili bilo kojem drugom dijelu prostora. O nastanku štete obavijestit će se direktor ZICER-a, sastavit će se zapisnik kojim će se utvrditi počinitelj nastale štete odnosno način njegovog počinjenja, a potom će se zatražiti naknada nastale štete;
- prostor koristiti s dužnom pažnjom dobrog gospodara;
- držati i ostaviti urednim i čistim kao što su ga zatekli prilikom dolaska;
- stolove i stolce vratiti na mjesto kako su ih zatekli prilikom preuzimanja prostora;
- ne ostavljati svoje stvari i razne materijale (knjige, bilježnice, papire i sl.) u prostorima nakon što su prestali koristiti prostor, ukoliko nije drukčije dogovoreno;
- ugaziti sva svjetla u prostorijama;
- ugaziti ozvučenje (mikrofone i razglas) i projektor ukoliko su ih koristili;
- zatvoriti sva vrata i prozore koje su otvarali;
- vratiti prostor u stanju u kojem su ga preuzeli, u protivnom snose i troškove čišćenja i/ili popravka te svakovrsne naknade štete;
- ukoliko će prostorije koristiti izvan radnog vremena preuzeti i predati ključ odgovornoj osobi po nalogu ZICER-a;
- suzdržati se od ulaska u prostore i korištenja opreme, osim onih za čije je korištenje ugovoreno i odobreno;
- suzdržati se od svakog ometanja rada i aktivnosti ostalih subjekata koji u bilo kojem svojstvu djeluju unutar ZICER-a;

- pravovremeno plaćati naknadu za privremeno korištenje prostora. Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun Društva.

Svi privremeni korisnici prostora, djelatnici i osobe angažirane za rad i partneri privremenih korisnika prostora, gosti, kao i osobe koje na zahtjev privremenog korisnika prostora privremeno koriste prostor i/ili opremu ZICER-a, dužni su prostore i opremu čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika i odgovaraju za svaku štetu nastalu trećima ili nastalu ZICER-u i dužni su nadoknaditi ZICER-u u cijelosti eventualno nastalu štetu na objektu, uređajima i opremi ZICER-a, odnosno na imovini trećih osoba koje se nalaze u prostoru ZICER-a, a koja nastane od strane korisnika tj. osoba koje po nalogu korisnika sudjeluju u realizaciji programa.


ZICER ima pravo svakodobno i bez najave obaviti nadzor nad privremenim korištenjem prostora i opreme iz ovog Pravilnika.

O načinu korištenja prostora i upotrebi ključeva brine se ovlaštena osoba koju odredi ZICER.

X. Sve druge odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene i na snazi.

XI. Ove izmjene i dopune stupaju na snagu dana 01.03.2023. godine.

ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o.

  
Zagrebački inovacijski  
centar d.o.o. 2  
Zagreb  
Frane Šesnić, mag.ing.el.,univ,spec.oec.  
direktor

