

Na temelju članka 14. Izjave o osnivanju društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), direktor Društva donosi

## PRAVILNIK

### O KORIŠTENJU USLUGA ZAGREBAČKOG INOVACIJSKOG CENTRA

#### I. OPĆE ODREDBE

Društvo ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), u skladu sa svojom misijom, strateškim ciljevima i prioritetima definiranima Programom poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Zagrebu 2019.-2023. (Službeni glasnik Grada Zagreba 6/19) (u nastavku: Program) provodi aktivnosti usmjerene na:

- podršku razvoju i unapređenju poduzetničkog okruženja i društva u cijelosti;
- stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja;
- jačanje poduzetničkih kompetencija;
- promociju poduzetništva;
- olakšavanje puta izvorima financiranja;
- pružanje podrške poduzetnicima prilikom transfera poduzetničke ideje u proizvod ili uslugu.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- vrste podrške i usluga koje ZICER pruža poduzetnicima;
- kriteriji i postupak odobravanja članstva u ZICER-u;
- uvjeti korištenja usluga;
- potpore poduzetnicima u okviru ZICER-a;
- način upravljanja prostorima ZICER-a;
- uvjeti, kriteriji i postupak davanja na korištenje prostora i opreme ZICER-a te sva druga pitanja koja nastanu vezana za korištenje prostora i opreme ZICER-a.

#### II. TEMELJNI POJMOVI

**Članovi ZICER-a** su poslovni subjekti (mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva) sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva čije je svojstvo člana priznato odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om te koji temeljem takvog ugovora koriste usluge ZICER-a u svojstvu članova.

**Razvojni tim** čini jedna ili više fizičkih osoba koje se kao takve predstave ZICER-u putem zajedničke pisane prijave i kojima je svojstvo Razvojnog tima priznato odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om te koje se primarno bave razvojem inovativnog proizvoda i s njime povezane usluge na području visokih tehnologija.

**Modul** označava poslovni prostor unutar poslovnih prostorija ZICER-a, površine cca 20 m<sup>2</sup>, koji se daje u zakup Članovima ZICER-a ili Pridruženim članovima temeljem odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om.

**Povjerenstvo** označava savjetodavno tijelo uprave ZICER-a koje se sastoji u pravilu od tri člana, imenovano od strane uprave ZICER-a.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### III. VRSTE PODRŠKE I USLUGA

U okviru svog poslovanja ZICER, sukladno mogućnostima i kapacitetima te ovisno o tipu članstva priznatom odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om, nudi:

## 1. Infrastrukturnu podršku

- moduli;
- *coworking* prostor;
- razvojni centri – prototipne radionice opremljene raspoloživom opremom;
- zajednički prostori: prezentacijske dvorane i prostori za sastanke, kuhinja, blagovaonica, toalet i sl.

## 2. Tehničku i organizacijsku podršku

- nadzor nad ulazom u objekt;
- prijem posjetitelja na info pultu;
- pristup poštanskom sandučiću;
- pristup Internetu;
- uređaj za fotokopiranje za uobičajeno korištenje;
- raspored korištenja zajedničkih prostorija;
- čišćenje zajedničkih poslovnih prostorija;
- investicijsko održavanje opreme i objekta.

## 3. Savjetodavnu podršku

- individualno poslovno savjetovanje (pomoć u izradi poslovnog plana, poslovni i financijski savjeti, zaštita intelektualnog vlasništva, marketing i prodaja i dr.);
- pružanja pomoći u pronalaženju izvora financiranja za pokretanje i razvoj poslovanja.

## 4. Stručnu edukaciju

ZICER organizira i provodi programe poslovne edukacije iz različitih poslovnih područja s ciljem pružanja specijalističkih znanja i vještina potrebnih poduzetnicima na putu rasta i razvoja, ovisno o iskazanom interesu poduzetnika, mogućnostima i kapacitetima ZICER-a.

## 5. Podršku pri umrežavanju

Povezivanje poduzetnika s domaćim i inozemnim organizacijama i potencijalnim investitorima.

## 6. Internacionalizaciju

rganiziranje zajedničkih nastupa na specijaliziranim međunarodnim i domaćim sajmovima, izložbama i drugim događanjima u cilju internacionalizacije poslovanja.

# IV. PROGRAMI I UVJETI

## 1. PREDINKUBACIJA

Predinkubacija predstavlja proces u kojem Razvojni timovi dobivaju ZICER-ovu podršku, s ciljem realizacije svoje poslovne ideje i pretvaranja u održivi poduzetnički pothvat. Predinkubacijom se smatra vremensko razdoblje koje je potrebno za razvoj poduzetničke ideje, pripremu i osnivanje poslovnog subjekta. Program traje maksimalno 3 mjeseca.

Onog trenutka kada bilo koji član razvojnog tima više ne ispunjava administrativne kriterije, raskida se ugovor o Predinkubaciji sklopljen sa svim članovima Razvojnog tima, sukladno njegovim odredbama.

Razvojni tim koji osnuje neki od oblika poslovnih subjekata u smislu ovog Pravilnika ima mogućnost započeti proces Inkubacije. Razvojni timovi koji su prošli kroz proces Predinkubacije, odnosno svaki član Razvojnog tima ako se članovi Razvojnog tima odvojeno prijave (a zajedno su prošli proces Predinkubacije), imaju prednost kod ulaska u ZICER inkubator.

Sve usluge ZICER-a navedene u Pravilniku koje se odnose na zajednički (dijeljeni ured) prostor za Predinkubaciju, Razvojni timovi koristite bez naknade tijekom ograničenog vremenskog perioda.

## 2. INKUBACIJA

Inkubacija je razdoblje rasta i razvoja poduzetnika u prostoru ZICER-a koja obuhvaća aktivnosti kojima se podupire poduzetnike u njihovim poduzetničkim počecima i tijekom razvoja poslovanja kroz infrastrukturnu i stručnu savjetodavnu podršku. Cilj Inkubacije je dovođenje poduzetnika do faze stabilnog poslovanja te mogućnosti rasta i razvoja izvan ZICER-a. Razdoblje Inkubacije traje od datuma osnivanja poslovnog subjekta

do maksimalno zadnjeg dana kalendarske godine u kojoj ističe 4. godina od datuma osnivanja poslovnog subjekta (dalje u tekstu: maksimalno trajanje razdoblja Inkubacije). Radi izbjegavanja svake dvojbe, ako je poslovni subjekt osnovan 15.7.2019. godine, maksimalno trajanje razdoblja Inkubacije ističe 31.12.2023. godine.

Nakon donošenja odluke o ulasku poduzetnika u Inkubaciju, sklapa se ugovor o Inkubaciji u kojem su definirana sva prava i obveze, odnosno svi uvjeti korištenja usluga ZICER-a te je definirana cijena usluge Inkubacije i iznos potpore za određeno razdoblje. Ugovori o inkubaciji u pravilu se sklapaju do kraja tekuće godine s mogućnošću produljenja svake godine do isteka maksimalnog trajanja razdoblja Inkubacije. U posebnim slučajevima ugovor se može sklopiti i na razdoblje kraće od godine dana.

Nakon isteka ugovorenog razdoblja vrši se analiza poduzetničkog potencijala i pregled ostvarenih rezultata (ključni pokazatelji uspješnosti - KPI) iz prethodne godine definiranih ugovorom o Inkubaciji. Nakon provedene analize ponovno se razmatra status poduzetnika o čemu ovisi odluka o sklapanju novog ugovora o Inkubaciji.

### **3. POSTINKUBACIJA**

Postinkubacija je proces poslovne suradnje s poduzetnicima u kasnijoj fazi rasta i razvoja. Obuhvaća aktivnosti kojima se potiče razvoj novih projekata i suradnja između poduzetnika. Postinkubacija omogućava poduzetniku razvoj novih proizvoda, usluga i projekata, internacionalizaciju poslovanja te pomoć oko traženja dodatnog izvora financiranja novih proizvoda. Razdoblje Postinkubacije traje od početka Postinkubacije odnosno sklapanja ugovora o Postinkubaciji i traje maksimalno 5 godina od početka Postinkubacije.

Poslovni subjekti koji su završili proces Inkubacije unutar ZICER-a, imaju prednost pri ulasku u proces Postinkubacije.

Postinkubaciji se mogu priključiti i poduzetnici koji nisu završili proces inkubiranja unutar ZICER-a. Osim kriterija navedenih za Postinkubaciju u ovom Pravilniku, moraju biti ispunjeni i dodatni uvjeti:

- da u ZICER-u ima slobodnog prostora;
- da poduzetnik, osim u prvoj godini poslovanja od osnivanja, ostvaruje pozitivne poslovne rezultate koji bilježe trend pozitivnog rasta kroz godine;
- da se radi o pravnom subjektu koji razvija vlastiti (jedan ili više njih) visokotehnološki proizvod

### **4. PREDAKCELERACIJA / AKCELERACIJA**

Sudionici programa u organizaciji ZICER-a, nakon završetka istih ostvaruju pravo prvenstva korištenja programa Inkubacije u odnosu na druge kandidate. Cijene, kriteriji ulaska te sva ostala prava i obveze su ista kao i za ostale Članove ZICER-a.

### **5. COWORKING**

Trajanje boravka u Coworking prostoru ZICER-a može se odrediti kao dnevno, tjedno ili mjesečno, a naknada za boravak određuje se sukladno važećem cjeniku ZICER-a.

U naknadu za boravak u Coworking prostoru, osim korištenja uredskog stola i stolice u dijeljenom uredu, uključeni su i troškovi električne energije, grijanja i hlađenja, čišćenja i održavanja, komunalne i ostale naknade, brza internet veza i Wi-Fi.

### **6. VANJSKO ČLANSTVO**

S ciljem umrežavanja poduzetnika izvan okvira ZICER-a i poduzetnika koji su inkubirani, omogućavamo korištenje usluga korisnicima koji nisu fizički smješteni u ZICER-u, temeljem odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om.

Uz naknadu propisanu važećim cjenikom ZICER-a, vanjski članovi dobivaju sljedeće usluge:

- mogućnost korištenja prostorija za sastanke i dvorana za seminare i radionice bez dodatne naknade u slučaju da su takvi seminari i radionice nenaplatnog karaktera maksimalno 20 sati tijekom kalendarske godine;
- prezentacijsku opremu, tehničku i organizacijsku podršku te pogodnosti koje uživaju poduzetnici koji imaju pravo korištenja Modula u ZICER-u temeljem odgovarajućih ugovora sa ZICER-om, a koja je Vanjskom članu izričito dana temeljem ugovora sa ZICER-om;
- primanje elektroničke obavijesti o seminarima, edukacijama i događanjima u ZICER-u;
- sudjelovanje na B2B događanjima, konferencijama i drugim događajima u organizaciji ZICER-a.

### **7. PRIDRUŽENO ČLANSTVO**

Pridruženo članstvo mogu koristiti pravne osobe, neovisno o obliku, a uključujući udruge, zadruge, ustanove, ili druge pravne subjekte sa sjedištem u Gradu Zagrebu, koje aktivno i dokazano (NKD klasifikacija, Statut,

osnivački akt ili drugi dokaz) rade na poticanju i promociji inovativnog poduzetništva u Gradu Zagrebu i time čine važan sastavni dio eko sustava. Svojestvo Pridruženog člana regulirano je odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om.

Pridruženi članovi mogu koristiti Module za svoje djelovanje sukladno Općim uvjetima ZICER-a. Cijena korištenja jednog Modula u ZICER-u za pridruženog člana propisana je važećim cjenikom ZICER-a.

## V. KRITERIJI ULASKA U ZICER KROZ PROGRAME PREDINKUBACIJE, INKUBACIJE, POSTINKUBACIJE

### Uvjeti prijave

Kandidat treba djelovati na jednom ili više od sljedećih područja: visoke tehnologije, elektronike, informacijskih i komunikacijskih tehnologija (ICT), energetike, zelenih tehnologija i održivog razvoja.

#### **Administrativni kriteriji**

Za ulazak u program Predinkubacije prihvatljiva je fizička osoba (punoljetna, poslovno sposobna osoba) koja:

- nema registriran poslovni subjekt;
- nema vlasničke udjele u drugim poslovnim subjektima;
- ima prebivalište ili boravište na području Grada Zagreba.

Za ulazak u program Inkubacije / Postinkubacije kandidat treba biti pravna osoba koja:

- ima registrirano sjedište poslovnog subjekta u Gradu Zagrebu ili ima registriranu podružnicu u Gradu Zagrebu, za djelatnost istraživanja ili razvoja;
- je u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba;
- ima najmanje jednog zaposlenog djelatnika.

**Kriteriji ulaska u ZICER** kroz program Predinkubacije, Inkubacije, Postinkubacije su:

- kvaliteta tima;
- tehnološka inovativnost;
- tržišni potencijal;
- potencijal za zapošljavanje;
- financiranje razvoja proizvoda.

#### **1. Kvaliteta tima**

Elementi kriterija	Smjernice za bodovanje elementa kriterija
Stručni potencijal: Članovi tima su kvalificirani /iskusni stručnjaci iz relevantnih područja	5 i više osoba – 10 bodova
	2 – 4 osobe – 7 bodova
	1 osoba – 3 boda
Upravljački potencijal: Voditelj tima ima relevantna iskustva u upravljanju	više od 3 godine – 5 bodova
	od 1 do 3 godine – 3 boda
	do 1 godine – 2 boda
	nema iskustva – 0 bodova

Najveći broj bodova koji se može ostvariti prema kriteriju kvaliteta tima je 15 bodova, a za zadovoljavanje kriterija potrebno je najmanje 5 bodova.

#### **2. Tehnološka inovativnost**

Elementi kriterija	Smjernice za bodovanje elementa kriterija
Inovativnost proizvoda na tržištu	potpuno novi proizvod – 10 bodova
	značajno poboljšanje postojećeg proizvoda ili dodavanje nove funkcionalnosti ili proširenje područja primjene neke usluge, tehnologije ili procesa koja je već sada u primjeni – 5 bodova

	razvoj postojećeg rješenja – 3 boda
	nedovoljno obrazložena inovativnost proizvoda – 0 bodova
<b>Stupanj zaštite intelektualnog vlasništva</b>	
	zaštićeno intelektualno vlasništvo – 10 bodova
	u postupku formalne zaštite – 5 bodova
	nema registrirano intelektualno vlasništvo – 0 bodova
<b>Osvajene nagrade / potpore na natjecanjima vezanim uz inovacije</b>	
	više od jedne – 5 bodova
	jedna – 3 boda
	nema – 0 bodova

Najveći broj bodova koji se može ostvariti prema kriteriju tehnološke inovativnosti je 25 bodova, a za zadovoljavanje kriterija potrebno je najmanje 5 bodova.

### 3. Tržišni potencijal

Elementi kriterija	Smjernice za bodovanje elementa kriterija
Analiza tržišta: veličina tržišta, kupci, konkurencija, kanali distribucije, analiza rizika s prijedlogom odgovarajućih mjera za izbjegavanje i/ili ublažavanje identificiranih rizika	detaljno raspisana i obrazložena analiza tržišta – 10 bodova
	djelomično razrađena i obrazložena analiza tržišta – 5 boda
	ne postoji analiza tržišta – 0 bodova
Očekivani prvi prihod od prodaje vlastitog proizvoda od ulaska u ZICER	u 1. godini – 5 bodova
	u 2. godini – 3 boda
	u 3. godini – 2 bod
	u 4. godini i kasnije – 0 bodova
Proizvod ima tržišni potencijal na	međunarodnoj razini – 10 bodova
	EU razini – 5 bodova
	nacionalnoj razini – 3 boda

Najveći broj bodova koji se može ostvariti prema kriteriju tržišni potencijal je 25 bodova, a za zadovoljavanje kriterija potrebno je najmanje 10 bodova.

### 4. Financiranje razvoja proizvoda

Elementi kriterija	Smjernice za bodovanje elementa kriterija
Financiranje razvoja proizvoda (izvori mogu biti vlastita sredstva, investicije, krediti, potpore...)	osigurano iz tri ili više izvora financiranja – 5 bodova
	osigurano iz dva izvora financiranja – 3 boda
	osigurano iz jednog izvor financiranja – 1 bod
	nisu osigurani izvori financiranja za razvoj proizvod – 0 bodova
Osiguran iznos financiranja razvoja proizvoda	više od 500.000 kn – 5 bodova
	od 250.000 kn do 500.000 kn – 3 boda
	od 100.000 kn do 250.000 kn – 1 bod
	manje od 100.000 kn – 0 bodova
Potencijal za ulaganje	razrađen i provediv plan privlačenja budućih investicija – 5 bodova
	ne postoji plan privlačenja budućih investicija – 0 boda

Najveći broj bodova koji se može ostvariti prema kriteriju izvori financiranja je 15 bodova, a za zadovoljavanje kriterija za Inkubaciju ili Postinkubaciju potrebno je najmanje 6 bodova, odnosno 5 bodova za Predinkubaciju.

## 5. Potencijal za zapošljavanje

Elementi kriterija	Smjernice za bodovanje elementa kriterija
Trenutni broj zaposlenih	5 i više zaposlenih djelatnika – 10 bodova
	2 do 4 zaposlena djelatnika – 7 bodova
	1 zaposleni djelatnik – 5 bodova
Plan zapošljavanja u periodu od dvije godine nakon ulaska u ZICER-u	postoji plan zapošljavanja za 5 i više djelatnika – 10 bodova
	postoji plan zapošljavanja za 2 do 4 djelatnika – 7 bodova
	postoji plan zapošljavanja za 1 djelatnika – 5 bodova
	ne postoji plan zapošljavanja – 0 bodova

Najveći broj bodova koji se može ostvariti prema kriteriju potencijal za zapošljavanje je 20 bodova, a za zadovoljavanje kriterija potrebno je najmanje 10 bodova za Inkubaciju ili Postinkubaciju, odnosno 5 bodova za Predinkubaciju.

### Za ulazak u ZICER neće se razmatrati prijave kandidata:

- koji su bili ili se trenutno nalaze u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili postupku likvidacije;
- koji rade s tehnologijama koje zagađuju okoliš;
- koji se bave pripremom, proizvodnjom, distribucijom i prodajom oružja, alkoholnih pića ili duhanskih proizvoda;
- koji bi svojom djelatnošću (bukom i slično) remetili poslovanje ostalih članova ZICER-a;
- čija je djelatnost protivna zakonu, posebnim propisima i moralu društva ili čija djelatnost ruši ugled Grada Zagreba;
- koji su iz sektora koji su navedeni kao iznimke u Odluci o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti (NN 45/07);

## VI. POSTUPAK PRIJAVE ZA ULAZAK U ZICER

Svi potencijalni kandidati za korištenje usluga ZICER-a temeljem ovog Pravilnika dužni su ispuniti online Obrazac za prijavu koji je dostupan na <https://moj.zicer.hr>

Nakon zaprimljenog obrasca prijave, ukoliko kandidat zadovoljava zadane administrativne kriterije, Povjerenstvo ZICER-a analizira i procjenjuje ispunjava li kandidat kriterije definirane u Pravilniku. Na prijedlog Povjerenstva Uprava ZICER-a donosi konačnu odluku o mogućnosti pružanja usluga ZICER-a kandidatu. Ukoliko u ZICER-u nema dovoljno raspoloživog prostora za sve prijavljene kandidate koji su zadovoljili kriterije, isti će biti uvršteni na Listu čekanja te će mogućnost korištenja usluga imati prvi kandidat koji ima najveći broj bodova.

Nakon zadovoljavanja uvjeta za korištenje usluga, uvjet za korištenje usluga ZICER-a je sklapanje odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om kojim će se detaljnije regulirati prava i obveze na temelju ovog Pravilnika i zakonskih propisa.

Neovisno o ovom procesu, mogućnost direktnog ulaska u ZICER, ukoliko postoje raspoloživi kapaciteti, ostvaruju oni kandidati koji su zadovoljili kriterije definirane ovim Pravilnikom, a koji su kao rezultat sudjelovanja na natjecanju u organizaciji ZICER-a iz područja poduzetništva i/ili inovacija ostvarili potporu u vidu korištenja prostora ZICER inkubatora na određeni period ili koji su pobjednici Startup factory programa u organizaciji ZICER-a (pravo ostvaruju za godinu u tijeku programa ili prvu sljedeću kalendarsku godinu). Navedeni ostvaruju pravo prvenstva u odnosu na druge kandidate.

## VII. KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE POTPORA I KORIŠTENJE MODULA

Osnovna cijena Modula u ZICER-u obračunava se prema iznosu kvadrata poslovnog prostora odnosno Modula kojeg poduzetnik koristi, a u skladu s važećim cjenikom ZICER-a.

Korisnicima usluga u procesu Inkubacije/Postinkubacije je osigurana potpora Grada Zagreba temeljem koje se iznos zakupa Modula koji plaća poduzetnik može umanjiti za iznos odobrene potpore. Visina potpore za korištenje Modula određuje se prema kriterijima definiranim u nastavku Pravilnika i izražena je u postocima subvencije zakupa Modula.

Ugovor o Inkubaciji / Postinkubaciji regulira snošenje troškova komunalne naknade, fizičko-tehničkog osiguranja i čuvanja objekta, odvoza smeća, čišćenja zajedničkih prostorija, troškova vode i odvodnje, troškove električne energije i grijanja te troškove investicijskog održavanja zajedničkih prostorija.

### 1.1. Kriteriji godine poslovanja (program Inkubacije)

Visina potpora na temelju kriterija godine poslovanja:

kategorija	potpora	godina poslovanja
I	80%	1. godina poslovanja
II	70%	2. godina poslovanja
III	60%	3. godina poslovanja
IV	50%	4. godina poslovanja

### 1.2. Dodatni kriteriji (program Inkubacije i Postinkubacije)

Ukoliko poduzetnik zadovoljava dodatne kriterije povećava mu se postotak potpore do maksimalno 20 postotnih poena za inkubaciju, odnosno do maksimalno 15 postotnih poena za postinkubaciju (pri čemu ni u kojem slučaju ukupna visina potpore ne može prijeći 85%):

kriterij	opis	postotak
<b>Žena poduzetnica</b>	poslovni subjekti kojima su većinske vlasnice (više od 50%) žene	5%
<b>Mladi poduzetnik</b>	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) osobe do 30 godina starosti	5%
<b>Izvoznici (&gt;20%)</b>	poslovni subjekti koji su u prethodnoj poslovnoj godini ostvarili više od 20% prihoda na inozemnom tržištu	5%
<b>Nagrada za inovaciju</b>	poslovni subjekti koji su za svoje inovativne proizvode ili tehnologiju, primili nagradu ili priznanje domaćih i međunarodnih sajмова inovacija (INOVA, ARCA i s drugih međunarodnih sajмова inovacija, patenata i tehnologija)	5%
<b>Intelektualno vlasništvo</b>	poslovni subjekti koji imaju razvijen proizvod / uslugu / tehnologiju za koju su prijavili ili ishodili zaštitu patenta u Republici Hrvatskoj i/ili inozemstvu. Ukoliko je poduzetnik nositelj brojčano ili po vrsti više različitih prava intelektualnog vlasništva, navedeni postotak subvencije iznosi maksimalno 5 % za predmetni kriterij.	5%
<b>Invalidi / Branitelji</b>	poslovni subjekti kojem su većinski vlasnici (više od 50%) osobe s invaliditetom (dugotrajna, tjelesna, mentalna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njihovo puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi sa drugima) ili uživaju status branitelja	5%
<b>Doktorandi / doktori znanosti</b>	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) fizičke osobe koje se nalaze na doktorskom studiju ili su doktorirali.	5%
<b>Mentori</b>	su poduzetnici u Inkubaciji / Postinkubaciji koji posluju minimalno godinu dana te su pristali tijekom kalendarske godine isporučiti 20 mentorskih sati kroz savjetovanje ostalih poduzetnika u ZICER-u ili kroz sudjelovanje kao mentor u akceleracijskim programima ZICER-a ili su održali 3 radionice iz određenog specifičnog područja (definiranog u dogovoru sa ZICER-om, a na temelju potreba poduzetnika ZICER-a) u trajanju od minimalno 15 sati (kumulativno za sve 3 radionice)	5%

### 1.3. Uvjeti za korištenje većeg broja Modula od strane poduzetnika u Inkubaciji / Postinkubaciji ili zajedničko korištenje Modula

Kvadratura Modula ili broj Modula kojeg poduzetnik može koristiti tijekom boravka u ZICER-u određuje se sukladno broju osoba angažiranih za rad na projektu Poduzetnika. Maksimalan ukupan broj Modula koji može biti dodijeljen pojedinom Poduzetniku iznosi 4.

Poduzetnik stječe pravo na drugi, treći odnosno četvrti Modul ako dokaže da je na Projektu temeljem kojeg se Poduzetnik nalazi u Inkubaciji / Postinkubaciji angažirao petu, devetu, odnosno 12 osobu, na način da minimalno polovica osoba angažiranih za rad na projektu Poduzetnika mora biti zaposlena kod samog Poduzetnika temeljem ugovora o radu. Ta činjenica se dokazuje uvidom u presliku ugovora o radu ili prijavu na HZMO. Ostale osobe moraju biti trajno angažirane za rad na projektu Poduzetnika na drugi dokazivi način i to na način da daju bitan doprinos razvojnog timu projekta i čije je prisustvo u predmetnom Modulu neophodno za sam razvoj projekta.

Gore navedeni uvjeti moraju biti kumulativno ispunjeni tijekom cijelog odobrenog vremena korištenja dodatnih Modula. U slučaju nastupa bilo kakvih promjena glede ispunjenja uvjeta, Poduzetnik je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od tri radna dana obavijestiti ZICER te gubi pravo na dodatni/e Modul/e.

U slučaju da Poduzetnik u Inkubaciji/Postinkubaciji ne ispunjava sve gore navedene uvjete glede broja zaposlenih odnosno osoba angažiranih za rad na Projektu, ili ima potrebu za više od 4 modula, dodatni Modul odnosno Module može dobiti na korištenje po komercijalnim uvjetima, sukladno raspoloživosti, poslovnom planu i programima ZICER-a te diskrecionoj odluci ZICER-a. U navedenom slučaju, Moduli koji se koriste po komercijalnim uvjetima ne uračunavaju se u maksimalan ukupan broj Modula koji može biti dodijeljen pojedinom Poduzetniku sukladno ovom članku Pravilnika.

Ovisno o raspoloživosti i mogućnostima ZICER-a, dva Poduzetnika mogu zajednički koristiti jedan Modul, ako su iskazali interes za takvo korištenje, u kojem slučaju se cijena korištenja Modula određuje od slučaja do slučaja, uzimajući u obzir kriterije koje ispunjava svaki od Poduzetnika te omjer u kojem zajednički koriste pojedini Modul.

## VIII. OBVEZE IZ UGOVORA (INKUBACIJA I POSTINKUBACIJA)

Svi Članovi ZICER-a zaključuju ugovor o korištenju usluga koji sukladno ovom Pravilniku definira međusobna prava i obveze.

- u trenutku sklapanja ugovora ZICER-u predati solemniziranu bjanko zadužnicu, izdanu od strane Poduzetnika, uz navođenje osobe ovlaštene za zastupanje kao jamca platca, s naznakom najvišeg iznosa do 50.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja potraživanja iz Ugovora;
- na zahtjev ZICER-a, svake godine pravodobno i istinito popuniti obrazac Analize poduzetničkog potencijala;
- izabrati tri ključna pokazatelja uspješnosti (KPI), temeljem čijih ostvarenja se na kraju kalendarske godine donosi odluka za nastavak Inkubacije / Postinkubacije;
- na svako traženje, osigurati ZICER-u u roku od dva radna dana uvid u svu financijsku, statusnu i drugu dodatnu dokumentaciju u svrhu provjere istinitosti danih podataka i u svrhu ispunjenja propisa o transparentnosti podataka vezanih uz dodjelu državnih potpora malih vrijednosti;
- davanja pristanka ZICER-u na prikupljanje, obradu i korištenje javno dostupnih podataka o poslovanju u svrhu promidžbenih aktivnosti;
- na web stranici i drugim promotivnim materijalima na vidljivom mjestu istaknuti da je „**Član Zagrebačkog inovacijskog centra d.o.o.**“ (s objavom logotipa ZICER-a);
- imenovati osobu od strane poduzetnika za redoviti kontakt sa ZICER-om;
- sudjelovati u medijskom praćenju aktivnosti ZICER-a (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.);
- sudjelovati na najmanje četiri Business Over Breakfast događaja u organizaciji ZICER-a;
- u svakoj medijskoj prigodi ili javnom nastupu, bez iznimke, naglasiti da je Član ZICER-a;

Član ZICER-a može tri ključna pokazatelja uspješnosti (KPI) izabrati između sljedećih ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI):

- |   |   |
|---|---|
| - bruto dobit (prihodi od prodaje – direktni troškovi)  | - razvoj novog proizvoda, aplikacije, platforme i sl.               |
| - neto dobit (prihodi od prodaje – cjelokupni troškovi)   | - komercijalizacija proizvoda                                       |
| - povrat investicija (ROI) ((prihodi od investicija – troškovi investicija) / troškovi investicija) | - prodaja po satu, dnevno, tjedno, mjesečno, tromjesečno i godišnje |
| - broj registriranih korisnika, broj novoregistriranih korisnika                                    | - mjesečna prodaja / novi kupci                                     |
| - broj downloada, broj prodanih licenci   | - sklapanje ugovora sa novim partnerima                             |
| - trošak kupnje kupca (CAC)   | - mjesečni rast prodaje   |
| - stopa konverzije (CR) (broj prodaja/broj posjetitelja)  | - broj mjesečnih ponuda / naloga                                    |
| - povećanje broja zaposlenih  | - mjesečno postizanje prodajne kvote                                |

Ostale podatke dobivene kroz suradnju s poduzetnikom djelatnici i vanjski stručnjaci ZICER-a moraju čuvati kao poslovnu tajnu.

## IX. PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA I OPREME

ZICER može, sukladno mogućnostima i kapacitetima ZICER-a, ustupiti na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama prostore i opremu koji se nalaze u poslovnim prostorima ZICER-a na adresi u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 15, Zagrebački velesajam, Paviljon 12, I kat, uz uvjet da je takvo privremeno korištenje:

- prethodno izričito odobreno od strane ZICER-a pisanim putem;



- namijenjeno za potrebe odvijanja događanja (uključujući, ali ne ograničavajući se na seminare, radionice, predavanja, tečajeve, video projekcije, tiskovne konferencije, okrugle stolove, edukacije, javne diskusije i izložbe);
- sukladno i komplementarno ciljevima, misiji i viziji ZICER-a te razvoju inovativnog poduzetništva, kao i vrijednostima koje promiče ZICER;
- nije protivno važećim zakonskim propisima RH i EU, kao niti javnom redu i miru te javnom moralu;
- ne ometa redovan rad i djelatnost ZICER-a te svih ostalih korisnika koji se, temeljem bilo koje osnove, koristi prostorima ZICER-a;
- ne šteti ugledu i dostojanstvu ZICER-a, osnivača ZICER-a ili korisnicima prostora ZICER-a.

Interes za privremeno korištenje prostora i opreme iskazuje se isključivo putem web obrazaca dostupnih na internet stranici ZICER-a <https://moj.zicer.hr>, koji moraju biti ispunjeni točnim i potpunim te istinitim informacijama, za koje podnositelj obrasca jamči.

Naknada za korištenje prostora i opreme te dodatnih usluga (npr. fotokopiranje, printanje, dodatne tehničke usluge, usluge pomoćnog osoblja, i dr.) propisana je važećim cjenikom ZICER-a. Tekuće troškove održavanja (struja, voda, troškovi telefona, redovno održavanje i sl.), osim ukoliko je drugačije dogovoreno, snosi ZICER.

Prostori se mogu davati na korištenje bez naknade, sukladno diskrecijskoj ocjeni ZICER-a te uvjetima propisanim u važećem cjeniku ZICER-a.

Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun ZICER-a.

Maksimalan broj sudionika koji koriste sjedeća mjesta u prostorima ZICER-a po pojedinom događaju ograničava se na 200 sudionika, iznimno više sukladno prethodnom pisanom odobrenju ZICER-a.

Svi privremeni korisnici prostora dužni su, u slučaju snimanja unutar prostora ZICER-a, prethodno zatražiti i ishoditi pisanu suglasnost ZICER-a.

Prostori koji se mogu ustupati na privremeno korištenje su sljedeći:

#### **1. Prezentacijska dvorana**

- površine 113 m<sup>2</sup>, s 60-80 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, s 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

#### **2. Akcelerator**

- površine 315 m<sup>2</sup>, s 150-170 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, razglas, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.

#### **3. Atrij ispred dvorane Akcelerator**

- površine 250 m<sup>2</sup>, s do 150 stajaćih i sjedećih mjesta;
- za potrebe izložbe ili uz korištenje Akceleratora;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, s 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;
- ukoliko se Atrij koristi tijekom redovnog radnog tjedna (ponedjeljak – petak, 08 - 17 h) prostor se može privremeno koristiti samo za tzv. tihe aktivnosti, primjerice, ali ne ograničavajući se na izložbe koje, ni na koji način ne ometaju redovan rad i djelatnost korisnika smještenih u ostalim prostorima ZICER-a;

#### **4. Kreativna soba**

- površine 65 m<sup>2</sup>, s 20 sjedećih mjesta;
- oprema: pametnu ploča;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m<sup>2</sup>, s 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

#### **5. Soba za sastanke A i B**

- površine 29 m<sup>2</sup>, s 6-8 mjesta;
- oprema: pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir i dr.

Privremenim korisnicima prostora, ZICER osigurava minimalne tehničke uvjete za realizaciju programa u vidu rasvjete. Sve dodatne tehničke usluge primjerice, ali ne isključivo, efektna rasvjeta, video projekcije, tonske usluge, dodatno ozvučenje i slično, privremeni korisnici prostora ugovaraju sa ZICER-om temeljem ugovora o korištenju prostora i opreme i posebno se naplaćuju sukladno važećem cjeniku ZICER-a.

Privremeni korisnici prostora dužni su:

- pridržavati se odredbi ovog Pravilnika, Općih uvjeta ZICER-a i svakog drugog internog akta ZICER-a koji uređuje pojedino povremeno korištenje prostora od strane privremenog korisnika;
- nadoknaditi eventualno učinjenu štetu na opremi, namještaju ili bilo kojem drugom dijelu prostora. O nastanku štete obavijestit će se direktor ZICER-a, sastavit će se zapisnik kojim će se utvrditi počinitelj nastale štete odnosno način njegova počinjenja, a potom će se zatražiti naknada nastale štete;
- prostor koristiti s dužnom pažnjom dobrog gospodara;
- držati i ostaviti urednim i čistim kao što su ga zatekli prilikom dolaska;
- stolove i stolce vratiti na mjesto kako su ih zatekli prilikom preuzimanja prostora;
- ne ostavljati svoje stvari i razne materijale (knjige, bilježnice, papire i sl.) u prostorima nakon što su prestali koristiti prostor, ukoliko nije drukčije dogovoreno;
- ugasiti sva svjetla u prostorijama;
- ugasiti ozvučenje (mikrofone i razglas) i projektor ukoliko su ih koristili;
- zatvoriti sva vrata i prozore koje su otvarali;
- vratiti prostor u stanju u kojem su ga preuzeli, u protivnom snose i troškove čišćenja i/ili popravka te svakovrsne naknade štete;
- ukoliko će prostorije koristiti izvan radnog vremena preuzeti i predati ključ odgovornoj osobi po nalogu ZICER-a;
- suzdržati se od ulaska u prostore i korištenja opreme, osim onih za čije je korištenje ugovoreno i odobreno;
- suzdržati se od svakog ometanja rada i aktivnosti ostalih subjekata koji u bilo kojem svojstvu djeluju unutar ZICER-a;
- pravovremeno plaćati naknadu za privremeno korištenje prostora. Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun Društva.

Svi privremeni korisnici prostora, djelatnici i osobe angažirane za rad i partneri privremenih korisnika prostora, gosti, kao i osobe koje na zahtjev privremenog korisnika prostora privremeno koriste prostor i/ili opremu ZICER-a, dužni su prostore i opremu čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika i odgovaraju za svaku štetu nastalu trećima ili nastalu ZICER-u i dužni su nadoknaditi ZICER-u u cijelosti eventualno nastalu štetu na objektu, uređajima i opremi ZICER-a, odnosno na imovini trećih osoba koje se nalaze u prostoru ZICER-a, a koja nastane od strane korisnika tj. osoba koje po nalogu korisnika sudjeluju u realizaciji programa.

ZICER ima pravo svakodobno i bez najave obaviti nadzor nad privremenim korištenjem prostora i opreme iz ovog Pravilnika.

O načinu korištenja prostora i upotrebi ključeva brine se ovlaštena osoba koju odredi ZICER.

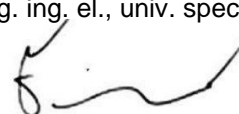
## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici ZICER-a te stupa na snagu i primjenjuje se od dana 01. siječnja 2021. godine.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan Izjavom o osnivanju društva za njegovo donošenje.

ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o.

Frane Šesnić, mag. ing. el., univ. spec. oec.  
direktor



**Zagrebački inovacijski  
centar d.o.o.**  
Zagreb